

令和3年度 源泉所得税研修会のご案内




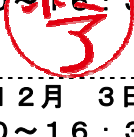
法人会では、源泉徴収事務において、誤りのない実務を理解することを目的に、源泉所得税研修会を年間を通して開催いたします。

公益社団法人 相模原法人会

毎月の所得税の源泉徴収から納付まで、わかりやすく説明いたしますので、ぜひご参加ください。

受講料：無料

実施予定

講座	開催年月日	研修テーマ
第1回	令和3年 4月 2日 (月) 	給与所得の源泉徴収 (初めて経理に携わる方向け) 源泉徴収の対象になるもの (概要) ※電卓をご持参ください 毎月の給与・賞与の税額計算 徴収高計算書 (納付書) の書き方
第2回	令和3年 6月 7日 (月) 	令和3年度税制改正のあらまし 報酬・料金等・退職所得の源泉徴収 ※電卓をご持参ください 報酬・料金等の源泉徴収 退職所得についての概要、計算方法 特定役員等勤続年数がある場合の計算方法
第3回	令和3年 9月 9日 (木) 	特殊な給与に係る税務 ※電卓をご持参ください 現物支給に係る取扱い 年末調整の実務 各種控除等の取扱いQ&A
第4回	令和3年 10月 28日 (木) 14:00~16:30 	年末調整のしかた 年末調整の事務手順と注意事項について 法定調書・給与支払報告書 (源泉徴収票) の作成と提出
第5回	令和3年 12月 3日 (金) 14:00~16:30 ※ 別紙ご案内にてお申込を お願いいたします。	e-Tax実務研修 電子申告開始等届出書の作成・送信 徴収高計算書の作成・送信、ダイレクト納付による納付のしかた 法定調書合計表の作成・送信
第6回	令和4年 1月 7日 (金)	年末調整後の事務 ※電卓をご持参ください 年末調整後に所得、各種控除に変更があった場合の対応のしかた 法定調書合計表の作成 (訂正、削除、追加の提出のしかた、その他注意事項)

- 講師： 相模原税務署 源泉担当官ほか
- 時間： 14:30~16:30
- 会場： 相模原法人会館
- 申込： 下記申込書に必要事項をご記入の上、
法人会事務局まで郵送又は FAX にてお申込下さい。
- お問合せ： 相模原法人会 〒252-0236 相模原市中央区富士見 6-13-16
TEL 042-755-3027 / FAX 042-753-3273



※ FAXは切らずに送信してください。

送信先 FAX 042-753-3273 へ

第6回 1月7日 源泉所得税研修会 参加申込書

事業所名 (会員の方のみ)	TEL	
	FAX	
ご住所	参加者名	
参加区分		会員 () 一般 () ※○印を付けて下さい。

事務局返信欄	様 お申し込み受け付けました。
--------	-----------------